**Médiathèque départementale**

**FICHE BILAN**

**suite à une subvention d’aide à l’action culturelle en bibliothèque**

Nom de la collectivité ou de l’association organisatrice :

Titre de l’action :

Date et Heure :

Lieu :

Nom de l’auteur, de l’intervenant ou de l’artiste :

Matériel et décors utilisés :

- Apportés par l’auteur, l’intervenant, l’artiste :

- Empruntés auprès de la médiathèque départementale :

Durée de l’animation :

Âge (préconisation) :

Fréquentation ou nombre de bénéficiaires :

- Jeunesse : - Adultes :

Diffusion de la communication (outils + canaux de diffusion utilisés) :

* **Commentaires sur l’action subventionnée :**

- Comment avez-vous choisi cette animation :

- Pouvez-vous en faire sa description en quelques mots :

- Quels sont les points forts de l’action :

- L’objectif recherché a-t-il été atteint : oui\* non\*

* pourquoi :

- Conseilleriez-vous cette action à d’autres bibliothèques : oui\* non\*

* pourquoi :
* **Actions menées par la bibliothèque :**

- Avez-vous accompagné cette action avec des ateliers, des animations, etc., description :

- Avez-vous organisé un moment de convivialité après l’action, description :

- Pensez-vous donner une suite à cette action :

**Joindre le bilan financier validé par le trésorier-payeur, des photographies, des coupures de presse et des copies de vos communications sur les réseaux sociaux et site internet concernant le concours financier du conseil départemental pour votre action (les règles de communication sont rappelées sur le site du conseil départemental** [**www.departement41.fr**](http://www.departement41.fr)**) ainsi qu’un petit texte sur votre animation qui sera publié sur lecture41.culture41.fr dans la rubrique « ça s’est passé en bib ».**

***Merci de votre participation***

*\*Barrer la mention inutile*

**Le bilan doit être adressé à vos référents de secteur (copie Sylvie Chauveau)**